PROCEDURE POUR AJOUTER SOI MEME UN EVENEMENT DANS LE CALENDRIER DE LA FEDERATION

Aller sur le site

((

https://www.sports-lgbt.fr/

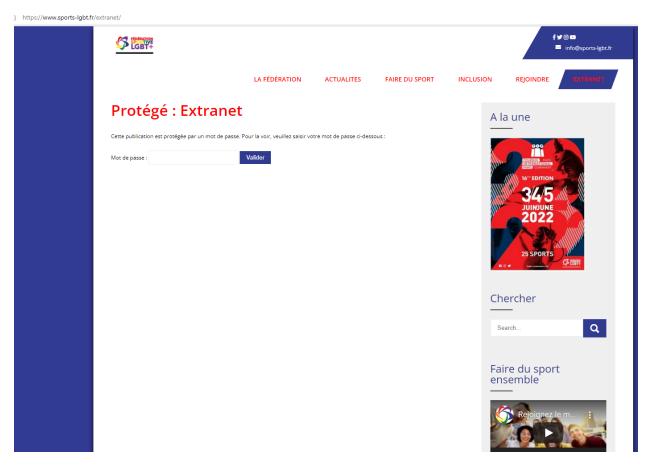
>>



Cliquer sur « Extranet »

EXTRANET

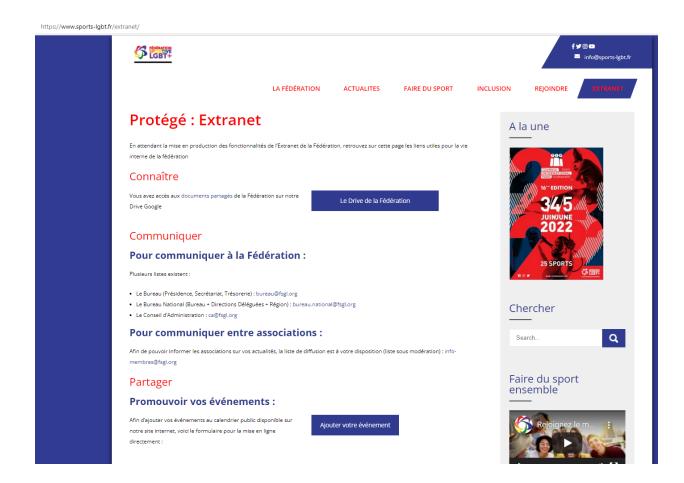
Complètement à droite et en rouge



Taper le mot de passe qui vous a été fourni au préalable puis sur le bouton « valider »



Si vous n'avez pas le mot de passe, écrire svp à <u>secretariat@sports-lgbt.fr</u> pour le demander.

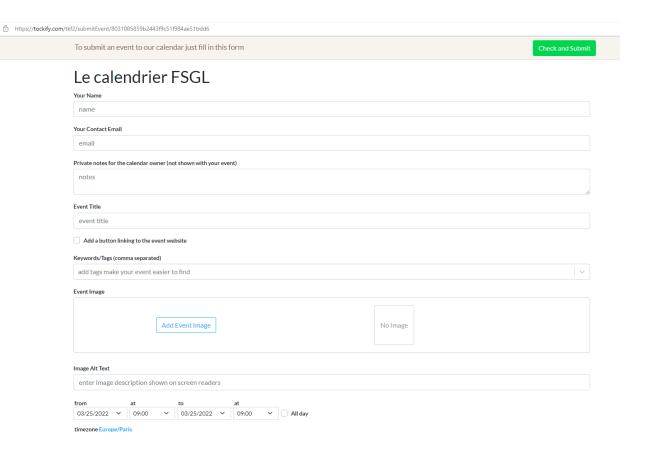


Cliquer sur le bouton « Ajouter votre événement »

Ajouter votre événement

Qui se trouve au milieu de la page .

Une nouvelle fenêtre apparait. C'est un formulaire.



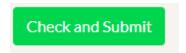
Remplir le plus de champs possibles et ajouter une image de votre événement.

Pour cette partie-là ci-dessous, ce sera uniquement pour la personne qui validera (le secrétariat de la fédération) donc elle ne sera pas publique sur le site internet de la fédération

Private notes for the calendar owner (not shown with your event)



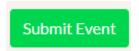
Une fois tout saisi, cliquer sur « Check and Submit »



Le site vous demandera une dernière confirmation.

thttps://tockify.com/tkf2/submitEvent/8031085859b2443f9c51f984ae51bdd6?confirming=		
	Check and Submit	Submit Event Back to Editor
	For Calendar: fedsportgl	
	Submitted By	

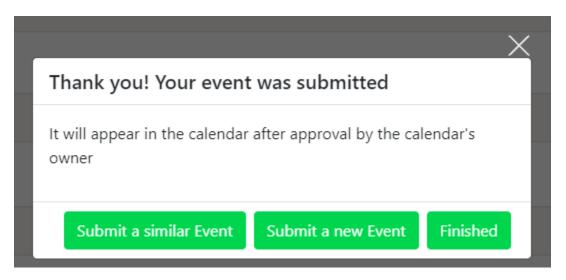
Si vous êtes d'accord, cliquer sur « submit event »



Si vous voulez modifier, cliquer sur « back to editor »

Back to Editor

Après vos modifications, recliquer sur « Check and Submit »



Cliquer sur « Finished » ou les autres boutons.

Vous aurez à nouveau le formulaire à remplir pour les autres boutons.

Votre événement ou vos événements sont soumis à validation par le secrétariat de la fédération. Une fois validation donnée, l'événement apparait sur le calendrier de la fédération.



C'est un outil que la fédération paie pour vous et mis à votre disposition alors svp pour faire vivre notre calendrier, communiquer sur vos événements tel quel tournois, soirées etc...